



POLITICA PER L'INCLUSIVITA' E LA PARITA' DI GENERE

Agos Ducato S.p.A. crede nel valore delle persone e promuove la valorizzazione e la professionalità del personale, che costituisce un fattore indispensabile di successo per l'organizzazione stessa. Affinché ogni dipendente si senta incluso e possa dare il meglio di sé per competenze, esperienza e impegno Agos Ducato Spa (di seguito Agos) adotta strategie di sviluppo e gestione delle risorse umane in grado di promuovere e migliorare una cultura di diversità, equità ed inclusione (DE&I), che valorizzi l'unicità delle persone e la loro crescita professionale a prescindere dal ruolo ricoperto all'interno della sua organizzazione e senza alcuna discriminazione.

La nostra politica di diversità, equità e inclusione (DE&I) riflette il nostro impegno per il consolidamento di una cultura fondata sul rispetto dei Diritti Umani e sulla valorizzazione della diversità di genere, sesso, età, origine sociale, razza, nazionalità, credenza religiosa, idee e opinioni politiche, stato di salute e abilità psicofisiche, identità e orientamento sessuale.

Ha come obiettivo primario quello di consolidare la cultura dell'accettazione e dell'inclusione attivandosi per promuovere l'equa presenza e partecipazione delle minoranze e in particolare la presenza e la partecipazione femminile all'interno dell'azienda, di aumentarne le opportunità di sviluppo e carriera - anche mediante l'equa attribuzione di ruoli di responsabilità - e di garantire un *work life balance* rispettoso delle necessità.

A tal fine, Agos ha implementato un Sistema di Gestione per la Parità di Genere secondo la UNI/PdR 125:2022, ed ha avviato un percorso di cambiamento culturale interno alla propria organizzazione, al fine di raggiungere e mantenere una più equa parità di genere.

Tale modello gestionale vuole garantire, nel tempo, il mantenimento dei risultati già raggiunti e l'attuazione dei requisiti di ulteriore evoluzione definiti, misurando gli stati di avanzamento attraverso la predisposizione di specifici KPI di cui rende conto nei documenti del sistema di gestione.

I principi affermati nella presente politica globale improntano anche le politiche collegate alla gestione del personale e delle carriere e alla comunicazione e manifestano la volontà dell'azienda di rinforzare i principi e la cultura della tutela dei diritti umani e delle diversità e nello specifico di perseguire la parità di genere, valorizzare l'inclusività e supportare l'empowerment femminile.

La presente politica per l'inclusione e la parità di genere e quelle collegate alla parità di genere saranno sottoposte a revisione periodica per assicurarne l'efficacia e l'allineamento con gli obiettivi di DE&I e parità di genere, e sono quindi riconfermate o aggiornate al momento della revisione periodica, come parte della verifica e del miglioramento del sistema di gestione.

La presente politica per l'inclusione e la parità di genere è resa disponibile sulla intranet aziendale affinché tutti i collaboratori della Società possano averne informazione e basare i propri comportamenti, relazioni e aspettative in armonia con i principi qui esplicitati.

I KPI di cui al punto 5 della UNI/PdR125:2022, costituiscono una parte importante delle informazioni necessarie per determinare e spiegare come Agos progredisce verso gli obiettivi prefissati.

La politica di parità di genere è:

- definita dalla Direzione Aziendale, in coordinamento con il comitato guida;
- comunicata e diffusa all'interno dell'azienda ed alle proprie parti interessate;
- oggetto di formazione e sensibilizzazione ai vertici ed ai responsabili aziendali,
- revisionata o confermata periodicamente in fase di revisione sulla base degli accadimenti, dei cambiamenti e dei risultati dei monitoraggi e delle verifiche;
- coordinata da una figura responsabile, designata dai vertici e in possesso di competenze organizzative e di genere.

La politica di parità è disponibile sul sito di Agos, e contiene i principi e le indicazioni guida che definiscono l'impegno nei confronti dei temi relativi alla parità di genere, la valorizzazione delle diversità e l'empowerment femminile.

La direzione dell'azienda ha assegnato le risorse, le responsabilità e le autorità adeguate per la persecuzione, il raggiungimento ed il mantenimento degli obiettivi di inclusività, uguaglianza e parità di genere stabiliti, e ha nominato un comitato guida per l'efficace adozione, l'implementazione e la continua applicazione della politica per la parità di genere e tutte le policy e procedure ad essa correlate.

Il comitato guida è composto da:

- Amministratore Delegato
- Vice direttore generale
- Direttrice Risorse Umane
- Direttrice Rete clienti

Con questo documento Agos ribadisce l'impegno continuo per i suddetti principi e valori, riportati anche nel Codice Etico del Gruppo CA, e per la creazione di un ambiente di lavoro inclusivo e rispettoso, in cui ciascun individuo possa prosperare e contribuire al successo dell'organizzazione

Data: 12 giugno 2024

Firma per presa visione ed accettazione:

Francois Edouard Drion

Flavio Salvischiani

Laura Pedretti

Maria Resta